



УТВЕРЖДАЮ
 Директор МКУ «Газета «Наш Город»
 «Газета «Наш Город» Т.А. Трушкова
 «25» декабря 2023 года

**Отчет по выполнению
 плана мероприятий МКУ «Газета «Наш Город» по противодействию коррупции
 за 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный исполнитель	Отчет по выполнению
1	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства			
1.1	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МКУ «Газета «Наш Город» (далее – Учреждение)	постоянно	директор Трушкова Т.А.	<p>На основании приказа № 14-ОД от 27.03.2023 «О внесении изменений в приказ от 15.01.2019 № 01/2-ОД «О мерах по противодействию коррупции в МКУ «Газета «Наш Город» председателем комиссии по противодействию коррупции назначена директор Трушкова Т.А.</p> <p>На основании приказа № 23-ОД от 13.07.2023 «О внесении изменений в приказ от 15.01.2019 № 01/2-ОД «О мерах по противодействию коррупции в МКУ «Газета «Наш Город» в состав комиссии по противодействию коррупции в МКУ «Газета «Наш Город» внесены изменения.</p> <p>18.12.2023 издан приказ № 37-ОД от «О» комиссии по противодействию коррупции и назначении ответственного по предупреждению коррупционных действий на 2024 год»</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный исполнитель	Отчет по выполнению
1.2	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов Учреждения о противодействии коррупции	в течение 2023 года	ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений Ситникова Н.В.	Локальные акты учреждения о противодействии коррупции находятся в актуальном состоянии
1.3	Предоставление руководителю Учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	не реже 1 раза в полугодие	ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений Ситникова Н.В.	Отчеты о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции подготовлены 29.06.2023 и 25.12.2023.
1.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год	до 31 декабря 2023 года	ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений Ситникова Н.В.	План мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год разработан и утвержден приказом директора МКУ «Газета «Наш Город» от 18 декабря 2023 года № 36-ОД.
2	Повышение эффективности реализации механизма регулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение			
2.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Учреждении	в течение периода действия плана мероприятий	директор Трушкова Т.А.	Комиссия по противодействию коррупции в учреждении функционирует.
2.2	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	ежегодно, до 1 декабря текущего года	комиссия по противодействию коррупции	В Учреждении ежегодно проводится оценка коррупционных рисков.
2.3	Проведение мониторинга соблюдения работниками Учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях	ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции	В Учреждении проводится мониторинг соблюдения работниками обязанностей и требований, установленных в целях

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный исполнитель	Отчет по выполнению
	<p>противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов</p>			<p>противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанностей уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. В 2023 году заявлений и обращений не поступало.</p>
2.4	<p>Проведение анализа сведений о близких родственниках работников Учреждения, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru»)</p>	<p>в течение 2023 года</p>	<p>директор Трушкова Т.А.</p>	<p>При приеме на работу директор выявляет у гражданина, вновь поступающего на работу, родственников, работающих в Учреждении, для предотвращения возникновения прямой или косвенной заинтересованности вновь поступающего сотрудника, в том числе и через социальные сети.</p>
2.5	<p>Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции</p>	<p>в течение 2023 года</p>	<p>ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений Ситникова Н.В.</p>	<p>В Учреждении применяются меры юридической ответственности в случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции.</p>
2.6	<p>Осуществление контроля за выполнением работниками Учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников</p>	<p>ежеквартально</p>	<p>директор Трушкова Т.А.</p>	<p>В Учреждении осуществляется контроль за выполнением работниками обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке уведомления о получении подарков в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий в связи с</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный исполнитель	Отчет по выполнению
	Учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей			исполнением работниками своих служебных (должностных) обязанностей. В 2023 году заявлений и обращений не поступало.
2.7	Проведение обучающих мероприятий с работниками Учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.	не реже 1 раза в год	ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений Ситникова Н.В.	25.09.2023 проведено общее собрание трудового коллектива «Кодекс этики и служебного поведения работников МКУ «Газета Наш Город», коррупционные риски в работе сотрудников учреждения»
2.8	Организация повышения квалификации работников Учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	в течение 2023 года	директор Трушкова Т.А.	Организация повышения квалификации работников Учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений по образовательным программам в области противодействия коррупции за отчетных период не проводилась.
2.9	Ознакомление работников Учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	по мере принятия новых актов	директор Трушкова Т.А.	Все работники в обязательном порядке знакомятся под роспись со всеми локальными актами Учреждения в сфере противодействия коррупции.
2.10	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в Учреждение	при приеме на работу	ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений Ситникова Н.В.	В 2023 году в Учреждение принято 6 работников. Каждым работником изучены локальные акты Учреждения в сфере противодействия коррупции. С каждым работником заключены дополнительные

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный исполнитель	Отчет по выполнению
2.11	Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии добровольной коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний	не реже 1 раза в год	ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений Ситникова Н.В.	Ежегодно проводится тестирование работников Учреждения, участвующих в осуществлении закупок, на предмет знаний о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
3	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
3.1	Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок	в течение 2023 года	директор Трушкова Т.А., эксперт по юридической работе Микиртычева Е.А.	Для планирования закупок эксперт по юридической работе Микиртычева Е.А. проводит подготовительную работу, которая включает в себя подготовку к проведению закупок и их объявление (в том числе с участием уполномоченного органа – Управление муниципальных закупок администрации города Кирова и МКУ «ЦПТиЭ») проведение закупочных процедур и выбор поставщиков, заключение контрактов (договоров).
3.2	Организация добровольного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности	ежегодно	директор Трушкова Т.А., эксперт по юридической работе Микиртычева Е.А.	Вес работники учреждения, участвующие в осуществлении закупок, добровольно предоставляют Декларацию о возможной личной заинтересованности.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный исполнитель	Отчет по выполнению
3.3	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок	постоянно, при осуществлении закупок	директор Трушкова Т.А., эксперт по юридической работе Микиртычева Е.А.	Экспертом по юридической работе Микиртычевой Е.А. проводится анализ закупочной деятельности на предмет выявления физических или юридических лиц, способных оказывать влияние на деятельность учреждения (аффилированность), личной заинтересованности не выявлено.
3.4	Формирование профилей: работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности; участников закупок	ежегодно, постоянно, при осуществлении закупки	директор Трушкова Т.А., эксперт по юридической работе Микиртычева Е.А.	Эксперт по юридической работе Микиртычева Е.А. ведет работу по формированию профилей. По результатам составления профилей работников, участвующих в осуществлении закупок, а также профилей участников закупок осуществляется перекрестный анализ имеющейся в распоряжении учреждения информации для целей выявления личной заинтересованности работников.
3.5	Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	в течение 2023 года	директор Трушкова Т.А., эксперт по юридической работе Микиртычева Е.А.	В Учреждении проводятся меры, направленные на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок: 1. Запрет искусственного дробления закупок; 2. Обязательное обоснование начальных (максимальных) цен контрактов с учетом приоритета метода сопоставления рыночных цен (анализа рынка), включая обоснование при закупке с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный исполнитель	Отчет по выполнению
				<p>3. Установление единых требований к участникам закупки (Соблюдение правил описания закупки, Обязательное применение типовых условий контрактов, установление реальных и выполнимых сроков исполнения контрактов);</p> <p>4. Ограничение возможности специалистам, ответственным за осуществление закупок, получать какие-либо личные выгоды от проведения закупки;</p> <p>5. Принятие мер к разрешению выявленных ситуаций конфликта интересов;</p> <p>6. Обязанность представлять информацию о наличии конфликта интересов руководителю Учреждения;</p> <p>7. Ограничение возможности специалистам, ответственным за осуществление закупок, предоставлять кому-либо сведения о ходе закупок, проводить не предусмотренные переговоры с участниками;</p> <p>8. Назначение ответственных лиц за приемку товаров, работ, услуг.</p> <p>Проверка соответствия итогов закупки положениям контракта (техническому заданию, срокам исполнения).</p> <p>Неукоснительное исполнение применения неустойки при нарушении условий контракта.</p> <p>Привлечение к приемке товаров (работ, услуг) внешних экспертов (при необходимости).</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный исполнитель	Отчет по выполнению
4	Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения			
4.1	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников Учреждения		комиссия по противодействию коррупции	Обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения за отчетный период не поступало.
4.2	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности Учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	в течение 2023 года	ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений Ситникова Н.В.	На информационном стенде Учреждения размещены актуальные сведения по вопросам антикоррупционной деятельности Учреждения. На информационном сайте Учреждения (нашгород.рф) создан раздел «Противодействие коррупции», в котором размещены материалы по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения.
4.3	Обеспечение работы телефона доверия в Учреждении	в течение 2023 года	ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений Ситникова Н.В.	Обращений по факту коррупционных нарушений не поступало.

Ответственный за составление отчета:
ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений,
собственный корреспондент

Ситникова Н.В.

